

平成 29 年度 福祉従事者研修【課題別研修】

# 効率的に効果を生み出す業務改善研修

## 1. 目的

職員が前向きに業務に取り組むために必要な、現場の余裕を生み出し、職場を活性化するために、現在抱えている問題を業務改善を通して、解決していくためのポイントを学びます。

## 2. 日時

平成 29 年 7 月 24 日(月)10 時 00 分～16 時 00 分(裏面プログラム参照)

## 3. 会場

佐賀市文化会館 3階大会議室(佐賀県佐賀市日の出1丁目 21-10 TEL 0952-32-3000)

## 4. 受講対象者 及び 定員数

- ・対象:中堅職員やリーダー等、現場において指導的立場にある方
- ・定員:60名

## 5. 受講料

佐賀県社協会員:5,000 円(非会員:8,000 円)税込

開催日のおよそ1週間前に参加決定通知書及び払込取扱票を送付いたしますので、決定通知書に記載している期日までに受講料をお支払いください。

## 6. 参加申込み

- (1)別紙の「研修参加申込書」にご記入の上、開催日の 10 日前までに FAX 又はメール、郵送にて本会までお送りください。申込書は本会 HP からダウンロードいただけます。  
(※FAX によるお申込みについては、大変お手数ですが、着信確認のご連絡をお願いいたします。)
- (2)開催日のおよそ1週間前に**参加決定通知書及び払込取扱票**を送付いたします。参加決定通知が届かない場合はご連絡ください。
- (3)参加申込後のキャンセルは、必ず1週間前までにお知らせください。  
**(当日キャンセルは、全額参加費を徴収します)**

## 7. 昼食

基本的に各自でご準備をお願いいたします。

当日は障害福祉サービス事業所等による弁当販売も行う予定ですので、ご利用いただく場合は当日受付での注文となります。(※なお、注文先の都合等により弁当販売が行われない場合があります)

## 8. 留意事項

- ・定員に達した場合は早期に申込みを締切る場合があります。
- ・研修実施可能人数を満たさない場合は開催を見送る場合があります。

## 9. プログラム

日程	研修内容	講師
9:30～	受付開始	事務局
9:55～10:00	開会・オリエンテーション	
10:00～12:00	[講義・グループ討議] ◆ 業務の効率化の必要性 ・福祉事業における効率化 ・悪魔のスパイラルと天使のスパイラル ◆ 仕事の優先順位をつける ・優先順位の失敗が引き起こす問題	エデュテートメント パートナーズ 代表  秋満 直人 講師
12:00～13:00 昼食・休憩	・優先順位のつけ方 ・改善の方向性	
13:00～15:55	◆ 業務の効率化を図るポイント ・業務分類による効率化すべき業務 ・効率化の方法 ◆ 業務の阻害要因を除去する ・仕事の中断要因をコントロールする ・上司による中断要因を改善する ・事故、クレームなどの突発要因への対応	
15:55～16:00	閉会	事務局

※研修にはグループ討議・演習等があり、より効果的に学ぶことができます。

※研修内容は一部変更される場合があります。

## 10. 指導講師

エデュテートメントパートナーズ代表

秋満 直人（あきみつ なおと）氏

九州大学卒業後、株式会社岩田屋にて数々のプロジェクトを歴任。  
その後、麻生教育サービス株式会社に入社し、マネジメントコンサルタント  
として医療・福祉系を中心とした研修・セミナー・コンサルティングなどで活躍。  
現在は、独立され、全国の医療・福祉施設や一般企業を中心に研修・  
コンサルティングなどを担当しており、幅広い活躍をしている。



## 11. 本研修を受講する効果

- ・職員のモチベーションが下がることでどのような問題が起きるのか、また業務改善がどのようにモチベーションUPにつながるのかを学びます。
- ・現場主導型での業務改善活動を通じて、職員の余裕と希望を見いだすことで、職場をさらに活性化させます。

## 12. お問い合わせ先

社会福祉法人 佐賀県社会福祉協議会 福祉人材・研修センター

〒840-0021 佐賀県佐賀市鬼丸町7番18号 佐賀県社会福祉会館内

TEL 0952-28-3406 / FAX 0952-28-3407 <平日 8:30～17:15(土日祝:休み)>

E-mail [sagaken-jinzai@sagaken-shakyo.or.jp](mailto:sagaken-jinzai@sagaken-shakyo.or.jp) HP <http://www.sagaken-shakyo.or.jp/>